

ЗАЯВЛЕНИЕ (ОФЕРТА)

I. Сведения о заявителе (потенциальном Участнике ЭДО):	
<i>(Полное наименование Потенциального Участника ЭДО в соответствии с учредительными документами)</i>	
ИНН _____, КПП _____, ОГРН № _____	
Адрес: _____	
Номер контактного телефона: _____	
Адрес электронной почты для официальной переписки: _____	
II. Присоединение потенциального Участника ЭДО к Правилам электронного документооборота корпоративной информационной системы «АвтоДок»:	
<input type="checkbox"/> Ознакомившись с Правилами электронного документооборота корпоративной информационной системы «АвтоДок» (далее – Правила ЭДО) и безусловно согласившись с ними в полном объеме, в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, предлагаем (делаем оферту) ООО «Автоэкспресс» (далее – Оператор КИС «АвтоДок») заключить Договор об электронном документообороте с использованием Корпоративной информационной системы «АвтоДок» (далее – Договор). Подтверждаем, что Правила ЭДО нам полностью понятны и имеют для нас обязательную силу. В случае согласия Оператора КИС «АвтоДок» с настоящим предложением (офертой) просим Оператора КИС «АвтоДок» акцептовать настоящее предложение и заключить с Участником ЭДО Договор. Оператор КИС «АвтоДок» и Участник ЭДО признают, что получение документа, подписанного Простой электронной подписью Участника ЭДО, юридически эквивалентно получению документа на бумажном носителе, заверенного собственноручной подписью Участника ЭДО. В случае акцепта настоящего Заявления (оферты) просим предоставить Первичный пароль в порядке, предусмотренном Правилами ЭДО, и	
предоставить доступ к КИС «АвтоДок» нижеуказанным лицам в соответствии со следующими ограничениями:	
1. Руководитель, действующий на основании Устава:	
1.1. Руководитель (наименование должности)	
1.2. Руководитель (ФИО)	
1.3. Документ, удостоверяющий личность (Вид, серия, номер, Орган, выдавший документ, удостоверяющий личность, дата выдачи):	
1.4. Зарегистрированный номер мобильного телефона (далее – Телефон)	
1.5. Электронная почта (E-mail)	
2. Лицо, действующее на основании доверенности:	
2.1. Доверенное лицо (ФИО)	
2.2. Номер доверенности	
2.3. Дата выдачи доверенности	
2.4. Дата окончания доверенности (последний день действия полномочий по доверенности)	
2.5. Документ, удостоверяющий личность (Вид, серия, номер, Орган, выдавший документ, удостоверяющий личность, дата выдачи):	
2.6. Зарегистрированный номер мобильного телефона (далее – Телефон)	
2.7. Электронная почта (E-mail)	
2.8. Права и полномочия в КИС «АвтоДок» (ограничения)	<input type="checkbox"/> Подписание договоров и дополнительных соглашений к ним <input type="checkbox"/> Подписание актов, актов-отчетов, актов сверки <input type="checkbox"/> Подписание счетов <input type="checkbox"/> Подписание писем, уведомлений, прочих документов
2.9. Доверенность прилагаем	

III. Подпись заявителя (потенциального Участника ЭДО):

Настоящим подтверждаю, что сведения, предоставленные в настоящем Заявлении (оферте), являются достоверными.

Дата подачи заявления «__» _____ г.

Руководитель (должность) / Уполномоченный представитель, действующий на основании (*выбрать нужное*):

Устав / (доверенность, номер, дата) _____

ФИО _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ № _____

подпись _____

м.п.

IV. Отметка Оператора КИС «АвтоДок»:

Заявление принял, идентификацию Участника ЭДО осуществил, документы и полномочия, в т.ч. необходимые для подключения к КИС «АвтоДок» проверил

Заявление зарегистрировано в КИС «АвтоДок» «__» _____ г.

ФИО сотрудника Оператора КИС «АвтоДок» _____ Подпись _____

Адрес электронной почты (E-mail): dogovor@avto.express